

Аннотация дисциплины ПРАКТИЧЕСКАЯ СТИЛИСТИКА И РЕДАКТИРОВАНИЕ

Направление подготовки / специальность 52.05.04 ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО

Направленность (специализация) подготовки: Литературный работник;

Литературный работник, переводчик художественной литературы

В результате освоения ООП специалитета обучающийся должен достичь следующих результатов обучения по дисциплине «Практическая стилистика и редактирование»:

| Коды компетенции | Результаты освоения ООП   | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине  |
|------------------|---|--|
| <b>ОПК-5</b>     | способность и готовность изучать и использовать язык как материал в современном состоянии | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>знать:</u></b><br/>- стилистическую норму языка на всех его уровнях (фонетическом, лексико-фразеологическом, словообразовательном, грамматическом).</li> <li>• <b><u>уметь:</u></b><br/>- видеть и анализировать разноуровневые языковые единицы, а также стилистические возможности их употребления в художественных и "нехудожественных" текстах; пользоваться всеми словарями русского языка.</li> <li>• <b><u>владеть:</u></b><br/>- стилистическими возможностями языковых единиц при создании художественных "нехудожественных" текстов.</li> </ul> |
| <b>ОПК-6</b>     | знание тенденций развития строя и употребления языка                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>знать:</u></b><br/>- рекомендации и оценки ведущих специалистов в области стилистики русского литературного языка по употреблению вариантных языковых форм.</li> <li>• <b><u>уметь:</u></b><br/>- ориентироваться в стилистической информации.</li> <li>• <b><u>владеть:</u></b><br/>- способностью стилистически нормативно употреблять имеющиеся на данный момент вариантные нормы современного русского литературного языка в зависимости от условий употребления.</li> </ul>  |

|                        |   |  |
|------------------------|---|--|
| <p><b>ПК-2</b></p>     | <p>способность и готовность, сознавая свою ответственность перед читателями, постоянно совершенствовать свое писательское мастерство, опираясь как на классические образы отечественной и зарубежной литературы, так и на достижения современной филологической науки</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>знать:</u></b><br/>- важнейшие понятия и категории практической стилистики: "функциональный стиль", "система функциональных стилей русского литературного языка", "стилистика норма" и пр.</li> <li>• <b><u>уметь:</u></b><br/>- замечать и квалифицировать различные типы ошибок в текстах различных функциональных стилях и в художественных текстах;<br/>- оценивать художественное качество текстов и создавать собственные тексты актуальных для литературного работника жанров.</li> <li>• <b><u>владеть:</u></b><br/>- терминологией и системой практических знаний, необходимых для анализа и правки текста.</li> </ul>   |
| <p><b>ПСК-1.12</b></p> | <p>способность и готовность к предиздательской подготовке и редактированию текстов художественной словесности и текстов "нехудожественных" стилей</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><u>знать:</u></b><br/>- типы и приемы литературного редактирования, знаки правки.</li> <li>• <b><u>уметь:</u></b><br/>- проводить стилистическую правку и редактирование различных текстов различных стилей, лингвистически грамотно обосновывать свои исправления и рекомендации.</li> <li>• <b><u>владеть:</u></b><br/>- навыками практического стилистического анализа текстов различной функционально-стилевой ориентации с целью выявления и оценки используемых стилистических средств на всех уровнях языковой системы;<br/>- методикой стилистической правки рукописей с учетом наиболее целесообразного употребления речевых средств в текстах различной жанровой и стилевой принадлежности.</li> </ul> |

Учебная дисциплина «Практическая стилистика и редактирование» реализуется в рамках базовой части Блока 1 программы специалитета.

Общая трудоемкость дисциплины «Практическая стилистика и редактирование» составляет 5 зачетных единиц.

Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

**Объём дисциплины (разделов) по видам учебных занятий**

| Вид учебной работы                | Всего часов | Семестры |   |   |   |   |   |   |    |    |    |  |      |
|-----------------------------------|-------------|----------|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--|------|
|                                   |             | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8  | 9  | 10 |  | 11   |
| <b>Контактные виды работы</b>     | 100(10)     |          |   |   |   |   |   |   | 34 | 32 | 34 |  | (10) |
| <b>Аудиторные занятия (всего)</b> | 98(8)       |          |   |   |   |   |   |   | 34 | 32 | 32 |  | (8)  |

|  |                |  |  |  |  |  |  |    |    |        |   |           |
|--|----------------|--|--|--|--|--|--|----|----|--------|---|-----------|
| Лекции   |                |  |  |  |  |  |  |    | -  |        |   |           |
| Семинары   | 98(8)          |  |  |  |  |  |  | 34 | 32 | 32     |   | (8)       |
| Консультации   |                |  |  |  |  |  |  |    |    | +      |   | +         |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>                | 46(166)        |  |  |  |  |  |  | 2  | 4  | 40     |   | (166)     |
| Курсовая работа                                      |                |  |  |  |  |  |  |    |    |        |   |           |
| <b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b> | э              |  |  |  |  |  |  | 3  | 3  | э(36)  | - | э(6)      |
| <b>Общая трудоемкость час (без экз/с экз)</b>        | <b>144/180</b> |  |  |  |  |  |  | 36 | 36 | 72/108 | - | (174/180) |
| зач. ед.   | 5              |  |  |  |  |  |  | 1  | 1  | 3      | - | (3)       |