

**Принято на заседании
Ученого совета 6.11.2014 г.
Протокол № 10**



**И.о. Ректора Литературного института
имени А.М. Горького
проф. Варламов А.Н.**

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАОЧНОМ ФАКУЛЬТЕТЕ, ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА.

ФГБОУ ВО «Литературный институт имени А.М. Горького»

Настоящее положение разработано на основе федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" от 21.12.2012г., Устава Литературного института имени А.М. Горького.

Общие положения.

1. Заочный факультет входит в структуру Института.
2. Руководящим органом факультета является Деканат и учебная часть, которые подчиняются проректору по учебной работе и организуют работу факультета.
3. Факультет возглавляет декан, который назначается приказом ректора в соответствии с Положением о выборах декана.
4. Учебная часть деканата формируется в соответствии со штатным расписанием Института.
5. Реорганизация/организация факультета самостоятельно формируется Институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Учебный процесс на заочном факультете:

- 1.1. Подготовка специалистов на заочном факультете в ФГБОУ ВО «Литературный институт имени А.М. Горького» (далее Институт) осуществляется по специальностям (направлениям), имеющим государственную аккредитацию.
- 1.2. Прием на заочную форму обучения осуществляется на основе действующего Порядка приема в вузы, другими нормативно-правовыми и нормативными документами, регламентирующими порядок приема в высшие учебные заведения, и Правилами приема в Институт.
- 1.3. Студент заочной формы обучения (далее студент) выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой государственной аттестации, по результатам которой выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом государственного образца.
- 1.4. Студенту, сдавшему зачеты и экзамены с оценкой «отлично» не менее чем по 75 % дисциплин, вносимых в приложение к диплому, а по остальным дисциплинам, вносимым в это приложение, оценкой «хорошо» и прошедшему итоговую государственную аттестацию только с отличными оценками, выдается диплом с отличием.

2. Студенты имеют право:

2.1. на получение образования в соответствии с действующим государственным образовательным стандартом, на обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на пользование библиотекой, на получение дополнительных образовательных (за дополнительную плату) услуг, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение мнений и убеждений;

2.1.2. выбирать факультативные (необязательные для данного направления подготовки (специальности) и элективные (избираемые в обязательном порядке) курсы, предлагаемые соответствующими факультетом и кафедрой;

2.1.3 участвовать в формировании содержания своего образования при условии соблюдения требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования;

2.1.4. осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Институте, в порядке, предусмотренном его Уставом, а также преподаваемые в других высших учебных заведениях (по согласованию между их руководителями);

2.1.5. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Института, в том числе через студенческие советы и органы управления вуза;

2.1.6. принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах;

2.1.7. представлять свои работы для публикации, в том числе в изданиях Института;

2.1.8. обжаловать приказы и распоряжения администрации Института в установленном законодательством Российской Федерации и Уставом института порядке.

2.2. По медицинским показаниям, в других исключительных случаях студенту Института предоставляется академический отпуск в порядке, установленном федеральным органом управления образованием и Уставом вуза, настоящим Положением.

Решение о предоставлении академического отпуска продолжительностью, как правило, не превышающей 12 календарных месяцев, принимает ректор. Основаниями для издания приказа являются:

- по медицинским показаниям - личное заявление студента и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения;

- в других исключительных случаях - личное заявление студента и соответствующий документ, подтверждающий основания для получения академического отпуска с указанием причины (стихийное бедствие, семейные обстоятельства и иные причины, подтвержденные документально).

Финансовые условия предоставления академического отпуска студенту, обучающемуся на платной основе, определяются дополнительным к основному договору соглашением.

2.3. Студенту гарантируется свобода перевода в другое высшее учебное заведение при письменном согласии этого высшего учебного заведения.

Перевод студента из одного высшего учебного заведения в другое осуществляется в порядке, установленном федеральным органом управления образованием, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При этом за студентом сохраняются все права как за обучающимся впервые на данной ступени высшего профессионального образования.

2.4. Студент имеет право на восстановление в Институте в течение 5 лет после отчисления из него по собственному желанию или по уважительной причине с сохранением основы обучения (платной), в соответствии с которой он обучался до отчисления, при наличии в Институте вакантных мест.

Порядок и условия восстановления в Институте студента, отчисленного по неуважительной причине, определяются локальными актами Института.

2.5. Прием лиц, переводимых из другого высшего учебного заведения для продолжения обучения по новой специальности (направлению специальности), осуществляется в соответствии с порядком приема в высшие учебные заведения и правилами приема в Институт, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.6. Переход студента с одной образовательной программы и формы обучения на другую и перевод из Института в другое высшее учебное заведение осуществляется в соответствии с законодательством и Положениями вуза.

2.7. За успехи в учебе и активное участие в научно-исследовательской работе студенты Института могут получать моральное и (или) материальное поощрение.

Формы морального и материального поощрения студентов определяются деканатом, ректоратом и решениями Ученого совета вуза и утверждаются приказами ректора.

Институт вправе устанавливать льготы по оплате обучения студентов, определяемых приказом ректора.

3. Студенты обязаны:

3.1. овладеть знаниями, практическими навыками и методами научных исследований;

3.2. постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

3.3. посещать обязательные учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами. При неявке на обязательные учебные занятия по уважительным причинам студент обязан поставить об этом в известность деканат, старшего методиста заочной формы обучения и в первый день явки в Институт представить подтверждающие документы. Академические задолженности и систематический пропуск занятий в семестре по неуважительным причинам могут служить причиной отчисления из Института;

3.4. уважительно и тактично относиться друг к другу, преподавателям и сотрудникам Института;

3.5. беречь имущество Института и организации, на базе которой осуществляется учебный процесс; бережно относиться к оборудованию, мебели, книгам, учебным и наглядным пособиям, а также соблюдать чистоту и порядок в помещениях вуза и на прилегающей территории. В случае порчи оборудования или другого имущества администрация вправе потребовать от студента возмещения причиненного ущерба;

3.6. не допускать правонарушений. За грубое нарушение общественного порядка студент подлежит отчислению из Института;

3.7. соблюдать в зданиях Института строгий запрет на курение, азартные игры, употребление, хранение и сбыт наркотических веществ, распитие спиртных напитков, появление в нетрезвом состоянии или в состоянии наркотического опьянения. За совершение любого из перечисленных запрещенных действий студент отчисляется из Института с удержанием фактических понесенных вузом затрат;

3.8. соблюдать условия заключенного с Институтым договора;

3.9. своевременно оплачивать обучение.

4. Меры дисциплинарной ответственности:

4.1. За невыполнение учебного плана по направлению подготовки (специальности) в установленные сроки по неуважительным причинам, нарушение студентом обязанностей, предусмотренных заключенным с ним договором, Уставом, правилами внутреннего распорядка вуза к студенту могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Института.

Дисциплинарное взыскание, в том числе отчисление, может быть наложено на студента Института после получения от него объяснения в письменной форме.

Дисциплинарное взыскание налагается приказом ректора не позднее чем через один месяц со дня обнаружения проступка и не позднее чем через шесть месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5. Организация учебного процесса на заочной форме обучения

5.1. Учебный процесс на заочном факультете организуется и осуществляется по учебным планам, соответствующим Федеральному государственному образовательному стандарту, графику и расписаниям учебных занятий.

5.2. Форма организации учебного процесса - сессионная: на первом курсе после зачисления проводится установочная сессия. На установочной сессии студенты знакомятся с организацией учебного процесса и получают на установочных лекциях список литературы и вопросы к зачетам, экзаменам, контрольным работам, рефератам, курсовым, по дисциплинам, к которым они готовятся самостоятельно. В период установочной сессии студент получает зачетную книжку, студенческий билет, учебный график на год, программы и методические указания, а также учебники и учебные пособия. Сроки обучения - по специальности – 6 лет.

5.3. На последующих сессиях студенты сдают зачеты, экзамены, слушают установочные лекции по дисциплинам, экзамены и зачеты по которым, им необходимо сдавать на следующей сессии.

Организация учебного процесса в период сессий:

5.3.1. Занятия проводятся по расписанию, утвержденному проректором по учебной работе. Аудиторные занятия (лекции, практические, семинарские) составляют не менее 160 часов за учебный год. Студенты слушают лекции, выполняют лабораторные работы, участвуют в групповых семинарских занятиях по материалу, который изучался самостоятельно в межсессионный период.

5.3.2. Изучение каждой дисциплины завершается сдачей зачета по практическим занятиям и экзамена или зачета по теоретической части курса. При явке на экзамен, зачет, защиту курсовой работы студент обязан иметь при себе зачетную книжку. Зачеты по курсовым работам проставляются в зачетные ведомости на основе результатов защиты работы.

5.3.3. Студенты могут сдавать по мере готовности в межсессионный период по направлению деканата экзамены и зачеты по дисциплине, изучаемой на соответствующем курсе, согласно индивидуальному учебному плану.

Число зачетов и экзаменов в каждую сессию отражено в учебном плане: не более 10 экзаменов и 12 зачетов в течение учебного года. Для досрочной сдачи экзамена, зачета, как и для ликвидации задолженности, необходимо получить направление за подписью декана факультета. Студент, не получивший зачета по контрольной работе, не допускается к сдаче зачета или экзамена по данной дисциплине.

5.3.4. Студент обязан сдавать экзамены по дисциплинам курса, на котором учится, в установленные сроки.

5.3.5. Ликвидация студентами-заочниками академической задолженности проводится не позднее одного месяца со дня окончания зимней (весенней) сессии и не позднее начала занятий на следующем курсе.

Студенты, получившие три и более неудовлетворительных оценок, как в осеннюю сессию, так и в зимнюю (весеннюю) сессии, отчисляются из института.

5.3.6. Передача неудовлетворительной оценки по одному и тому же предмету допускается не более двух раз. На третий раз прием экзамена проводится в комиссии (не менее трех преподавателей), утвержденной деканом факультета. Если и в этом случае студент получает неудовлетворительную оценку, он отчисляется из университета.

5.3.7. Студенты обязаны сдать все экзамены и зачеты за соответствующий курс, в строгом соответствии с учебными планами и программами.

5.3.8. Перевод студента на следующий курс производится в соответствии с приказом ректора по институту в конце учебного года (до 1 сентября) при условии сдачи всех предусмотренных учебным планом зачетов и экзаменов за данный курс.

5.3.9. Студент, не явившийся на сессию, не объяснивший причину неявки и не ликвидировавший задолженность в установленные сроки, отчисляется из института.

5.3.10. Студент, имеющий академическую задолженность по уважительным причинам (болезнь, болезнь члена семьи, длительные командировки и др.), обязан подать письменное объяснение на имя декана факультета с приложением оправдательных документов.

5.3.11. Декан устанавливает студенту срок для ликвидации задолженности, если в установленный срок задолженность не ликвидируется, то отдельным студентам, в порядке исключения, приказом ректора могут продлить обучение (оставить на повторный курс без повторного предоставления льгот за данный курс обучения).

По итогам учебного года с учетом передачи оформляется второй приказ перевода студентов на следующий курс (после 15 сентября).

Студенты, находящиеся в академических отпусках, восстанавливаются на соответствующий курс по специальности в установленном порядке.

6. Самостоятельная работа студента

6.1. Самостоятельная работа студента-заочника имеет решающее значение для успешного выполнения им учебного плана и организуется деканом факультета и соответствующими кафедрами.

6.2. С целью оказания помощи по организации самостоятельной работы в межсессионный период студентам выдаются:

- график занятий на учебный год;

- учебные программы по изучаемым на данном курсе дисциплинам;

- методические указания к изучению дисциплин учебного плана курса, соответствующего обучению, в которые включены и задания для контрольных работ;

- планы семинарских занятий;

- утвержденное проректором по учебной работе расписание контрольных мероприятий (на полугодие), проводимых консультаций, зачетов, экзаменов по изученным дисциплинам, ликвидации задолженностей.

7. Льготы, предоставляемые студентам заочной формы обучения

Согласно законам Российской Федерации, обучающимся в вузах, имеющих государственную аккредитацию, предоставляются по месту работы дополнительные отпуска с сохранением заработной платы для:

сдачи зачетов и экзаменов до 50 календарных дней в год;

подготовки и защиты дипломной работы со сдачей государственных экзаменов - четыре месяца, сдачи государственных экзаменов - один месяц.

На протяжении 10 учебных месяцев перед началом выполнения дипломной работы или сдачи государственных экзаменов студент заочной формы обучения получает

еженедельно один свободный от работы день с оплатой 50 процентов от получаемой заработной платы.

Студентам один раз в году работодатель оплачивает проезд к месту нахождения высшего учебного заведения и обратно. При обучении студента, совмещающего работу с учебой одновременно в двух высших учебных заведениях, указанные выше льготы могут иметь место только в одном из этих высших учебных заведений (по выбору студента).

Гарантии и компенсации студентам предоставляются при получении высшего профессионального образования впервые.