МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФГБОУ ВО «ЛИТЕРАТУРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А.М. ГОРЬКОГО»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Принято на заседании** | **Утверждаю** |
| **Ученого совета 14.05.2020 г.** |  |
| **Протокол № 2** | **Ректор ФГБОУ ВО**  **«Литературный институт** |
|  | **имени А.М. Горького»** |
|  | **А.Н. Варламов** |

**Положение о Порядке реализации осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования – программам специалитета, подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура)**

**1. НАЗНАЧЕНИЕ**

* 1. Настоящее Положение о Порядке (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Уставом федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Литературный институт имени А.М. Горького» (далее Институт), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16ноября 2017 года №1118 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 52.05.04 Литературное творчество.
     1. **ОБЛАСТЬПРИМЕНЕНИЯ**

Настоящий Порядок обязателен к применению во всех подразделениях вуза, непосредственно связанных с планово-организационным обеспечением и проведением учебного процесса (в учебном и учебно-методическом отделах, деканатах факультетов, на кафедрах).

**3.ТЕРМИНЫ**

**3.1.Термины**

В Положении используются следующие термины:

**выпускник** – лицо, окончившее обучение в ОУ по программе обучения и с получением итогового документа об окончании ОУ (аттестата зрелости, диплома);

**диплом** – официальный документ, удостоверяющий завершение высшего профессионального образования;

**дипломная работа** – выпускная квалификационная работа, выполняемая студентом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной профессиональной образовательной программе, позволяющая выявить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач;

**дистанционные образовательные технологии** -- образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

**зачет** – 1) аттестационное испытание, которое служит формой проверки успешного выполнения студентом лабораторных работ, практических занятий, курсовых проектов (работ), освоения учебного материала практических и семинарских занятий, а также формой проверки прохождения учебной и производственной практики и выполнения в процессе этих практик всех учебных заданий в соответствии с утвержденной рабочей программой. Зачет может устанавливаться как по дисциплине в целом, так и по отдельным ее частям; 2) форма итоговой проверки и оценки полноты знаний студентов, а также сформированности компетенций (умений и навыков); проводится в виде собеседования по важнейшим вопросам каждого раздела изученного курса или по курсу в целом в индивидуальном порядке. Может проводиться с применением тестирования;

**индивидуальный учебный план** – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

**квалификация** – уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

**МУДЛ**– система управления обучением для реализации электронного обучения;

**направленность (профиль) подготовки** – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно- тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

**образование** – единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенций определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;

**образовательная деятельность** – деятельность по реализации образовательных про- грамм, в том числе и с применением системы дистанционных технологий;

**образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

**образовательные программы высшего образования** – программы специалитета, программы, программы подготовки научно-педагогических кадров аспирантура);

**обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

**обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

**обучение** – целенаправленный процесс организации деятельности, обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;

**педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

**практика** – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

**примерная основная образовательная программа** – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательнойпрограммы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

**промежуточная аттестация** – аттестация студентов по дисциплинам, изученным в течение семестра;

**рабочая программа дисциплины** – программа освоения учебного материала, соответствующая требованиям стандарта и учитывающая специфику подготовки студентов по избранному направлению или специальности;

**СДО** – система дистанционного образования с применением электронных учебно-методических комплексов по реализации образовательных программ;

**сетевая форма обучения** -- учебная деятельность, в основе которой лежит идея массового сотрудничества, идеология открытых образовательных ресурсов, сетевая организация взаимодействия участников;

**текущий контроль** – контроль, проводимый в ходе изучения дисциплины (в форме самостоятельных заданий, промежуточных тестов, контрольных работ, коллоквиумов и т.д.);

**уровень образования** – завершенный цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;

**учебный план** – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (моду- лей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

**факультет** – учебно-научное и административное подразделение вуза, осуществляющее подготовку студентов и аспирантов по определенной специальности, а также руководство научно-исследовательской и учебно-воспитательной деятельностью. Факультет возглавляется деканом;

**федеральный государственный образовательный стандарт** – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования;

**экзамен** – форма заключительной проверки сформированности компетенций (знаний, умений, навыков) обучающихся; по своим целям бывают итоговыми, завершающими определенный этап учебного процесса (промежуточной аттестации), вступительными;

**экзаменационная сессия** – процесс комплексной проверки компетенций (знаний, навыков и умений) студентов, которые они приобрели в процессе обучения в течение семестра по определенному кругу дисциплин, прочитанных в данном семестре;

**электронное обучение** -- организация образовательной деятельности с применением при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих взаимодействие обучающихся и педагогических работников; к электронному обучению относятся: самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами, возможность дистанционного взаимодействия с преподавателем, создание сообщества пользователей, осуществляющих общую виртуальную образовательную деятельность.

**Pruffme** – онлайн сервис для реализации образовательнойпрограммы в режиме реального времени.

**4.ОБОЗНАЧЕНИЯ, СОКРАЩЕНИЯ**

**4.1.Обозначения**

ГИА – Государственнаяитоговаяаттестация;

ГЭК – Государственнаяэкзаменационнаякомиссия;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;

ДП – документированная процедура;

ОФО – очная форма обучения;

ЗФО – заочная форма обучения;

ООП – основная образовательная программа;

ПООП – примерная основная образовательная программа; ОУ – образовательное учреждение;

ПР – педагогический работник;

УМО – учебно-методический отдел;

УП – учебный план;

* 1. **Сокращения** кол. – количество; нач. – начальник;

отв. – ответственный; отд. –отдел;

п. – пункт;

экз. – экземпляр.

**5. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, (далее – образовательные программы), реализуемым в Литературном институте имени А.М. Горького (далее – Институт), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностямиздоровья.
  2. Образовательные программы реализуются в Институте в целях приобретения обучающимися необходимых для осуществления профессиональной деятельности компетенций (уровня знаний, умений, навыков, опытадеятельности).
  3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются Институтом и утверждаются установленным порядком.

Образовательные программы, имеющие государственную аккредитацию, разрабатываются Институтом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ (при наличии) и утверждаются Учёнымсоветом вуза.

При включении примерной основной образовательной программы в реестр примерных основных образовательных программ (далее – соответственно ПООП, реестр) Институт разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления или по решению организации по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП вреестр.

* 1. К освоению программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общееобразование.
  2. Высшее образование по программам специалитета может быть получено в Институте в очной и заочной формах обучения, с применением дистанционных образовательных технологий, электронного и сетевого обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.
  3. Формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами. Допускается сочетание различных форм обучения, установленных образовательным стандартом.
  4. Программы специалитета реализуются по специальностям высшего образования – специалитета.

Образовательная программа имеет направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. В Институте может реализовываться по специальности одна или несколько программ специалитета, имеющих различную направленность.

Направленность образовательной программы устанавливается Институтом следующим образом:

направленность программы специалитета определяется специализацией, выбранной организацией из перечня специализаций, установленного образовательным стандартом.

В наименовании образовательной программы указываются наименования специальности или направления подготовки и направленность (профиль) образовательной программы, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.

* 1. При осуществлении образовательной деятельности в соответствии с установленной образовательной программой Институтобеспечивает:
     + реализацию дисциплин (модулей) посредством проведения учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) и промежуточной аттестацииобучающихся;
     + проведение практик (включая проведение текущего контроля успеваемости ипромежуточной аттестацииобучающихся);

-- проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

По мере необходимости, устанавливаемой руководством Института, применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

* 1. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной (базовой) и вариативнойчасти.

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

* + - дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом(при наличии таких дисциплин (модулей) ипрактик);
    - дисциплины (модули) и практики, установленные в Институте в качестве обязательных для соответствующего направления подготовки(специальности);
    - итоговую (государственнуюитоговую)аттестацию.

Вариативная часть образовательной программы направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления разработчиками образовательной программы указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации образовательной программы Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных дисциплин (модулей) (дисциплин повыбору студентов), избираемых в соответствии с локальным нормативным актом. Избранные обучающимся элективные дисциплины (дисциплины по выбору студентов) (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики образовательной программы включают в нее специализированные адаптационные разделы (дисциплины, модули).

При реализации образовательной программы, разработанной в соответствии с образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (дисциплины по выбору студентов), а также специализированные адаптационные разделы дисциплин (модулей) включаются в вариативную часть указанной программы.

**6. Разработка и реализация образовательных программ**

* 1. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Перечень комплекта документов по образовательной программе определяется и разрабатывается учебно-методическим и учебным отделами Института и вводится в действие приказомректора.
  2. В образовательной программе определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные разработчиками образовательной программы дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций);

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

* 1. В общей характеристике образовательной программыуказываются:
     + квалификация, присваиваемаявыпускникам;
     + вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;
     + направленность (профиль) образовательнойпрограммы;
     + планируемые результаты освоения образовательнойпрограммы;
     + сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом дляреализации образовательнойпрограммы;
     + другая информация, характеризующая особенности соответствующей образовательнойпрограммы.
  2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе – виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная/дистанционная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.
  3. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.
  4. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает всебя:
* Наименование дисциплины(модуля);
* перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательнойпрограммы;
* указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательнойпрограммы;
* объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную/дистанционную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работуобучающихся;
* содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебныхзанятий;
* перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине(модулю);
* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине(модулю);
* перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины(модуля);
* перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины(модуля);
* методические указания для обучающихся по освоению дисциплины(модуля);
* перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
* описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине(модулю).

По усмотрению разработчика могут включаться в состав рабочей программы дисциплины (модуля) также иные сведения и (или) материалы.

6.7 Программа практики включает в себя:

* указание вида практики, способа и форм ее проведения;
* перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательнойпрограммы;
* указание места практики в структуре образовательнойпрограммы:
* указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
* содержаниепрактики;

указание форм отчетности попрактике;

* фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
* перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведенияпрактики;
* перечень технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
* описание материально-технической базы, необходимой для проведенияпрактики.

По усмотрению разработчика могут включаться в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

* 1. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой (государственной итоговой) аттестации.
  2. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает всебя:
* перечень компетенций, этапов их формирования в процессе освоения образовательнойпрограммы;
* описание показателей и критериев оценивания компетенций в процессе их формирования, описание шкалоценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательнойпрограммы;
* методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формированиякомпетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций, шкалы и процедуры оценивания.

6.10 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;

* описаниепоказателейикритериевоцениваниякомпетенций,атакжешкалоценивания;
* типовые контрольные задания или иные материалы(включая электронные), необходимые для оценки результатов освоения образовательнойпрограммы;
* методические материалы (включая электронные), определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательнойпрограммы.
  1. Образовательная программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальнойсферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте Института в сети "Интернет".

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно- методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется разработчиком образовательной программы исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностямиздоровья.

* 1. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии: аудиторные/контактные, дистанционные, индивидуальные, самостоятельные и т.д
  2. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.
  3. Образовательные программы в Институте могут реализовываться посредством дистанционных образовательных технологий, электронных и сетевых форм. Сетевая форма реализации образовательных программ обеспечивает возможность освоения обучающимся образовательной программы с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных.
  4. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетнаяединица.
  5. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетныхединиц.
  6. Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, устанавливается эквивалентной 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут). Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, срок получения высшего образования по образовательной программе лицами с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.
  7. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения дистанционного и электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану.
  8. Объем образовательной программы, а также годовой объем образовательной программы устанавливается образовательнымстандартом.
  9. При заочной форме обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением дистанционного и электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при обучении лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при обучении по индивидуальному учебному плану годовой объем программы устанавливается Институтом в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.
  10. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучения.

Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защитеинформации.

**7. Организация образовательного процесса по образовательным программам**

7.1. В Институте образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с образовательными стандартами.

По решению Учёного совета ВУЗа занятия могут проводиться на языках народов Российской Федерации.

Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы(курсы).

7.2. Учебный год по очной форме обучения начинается 1 сентября. Учёный совет вуза вправе переносить срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается учебным планом.

* 1. В учебном году устанавливаютсяканикулы.Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель ине более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2недель.

При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

* 1. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения: - учебным годам (курсам); а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам) (далее – периоды обучения в рамках курсов), и (или) периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по образовательной программе (далее – периоды освоения модулей).
  2. Выделение периодов обучения в рамках курсов, а также периодов освоения модулей осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком по решению Ученого совета Института.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется 2 семестра.

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.

* 1. Институт в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения по образовательной программе обязан сформировать расписание учебных занятий на соответствующий период обучения.

При составлении расписаний учебных занятий Институт исключает нерациональные затраты времени обучающихся с тем, чтобы не нарушалась последовательность занятий и не образовывались длительные перерывы между ними.

Продолжительность одного учебного занятия не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

* 1. При сетевой форме реализации образовательных программ Институт в установленном порядке осуществляет зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам в других организациях, участвующих в реализации образовательных программ.
  2. В исключительных случаях при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет высшее или дополнительное образование, и (или) обучается (обучался) по образовательной программе высшего или дополнительного образования и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Институтом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Ученого совета может осуществляться ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном нормативным актом вуза.

Решение об ускоренном обучении принимается приказом ректора на основании решения Ученого совета при предоставлении: личного заявления обучающегося, представления деканата и представления-характеристики выпускающей творческой кафедры.

7.9. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуетсяпутем:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частичнорезультатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении высшего образования (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее – зачет результатовобучения).

7.10. Зачет результатов обучения осуществляется: по программе специалитета – на основании представленного обучающимся диплома диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, академической справки об обучении.

7.11.Организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при обучении по индивидуальному плану, в том числе при ускоренном обучении, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и локальными нормативными актамиИнститута

* 1. Сроки получения высшего образования по образовательной программе по различным формам обучения, при использовании дистанционной, электронной и сетевой форм реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе лицами с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

7.13. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

* 1. Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обучаются в течение установленного срока освоения образовательной программы с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению организации, принятому на основании заявления обучающегося.
  2. Образовательная деятельность по образовательным программам проводится:

в форме контактной и дистанционной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях;

в форме самостоятельной работы обучающихся;

в иных формах, определяемых Институтом.

* 1. По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:
* лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее – занятия лекционноготипа);
* семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе – занятия семинарскоготипа);
* выполнение курсовых работ по одной или нескольким дисциплинам(модулям);
* групповыеконсультации;
* индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководствопрактикой);
* самостоятельнаяработаобучающихся;
* учебныезанятияиныхвидов.
  1. Учебные занятия по дисциплинам (модулям), промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся проводятся в форме контактной и дистанционной работы, в форме самостоятельной работы обучающихся, практика – в форме контактной работы и в иных формах, определяемых организацией.

Контактная работа и работа с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при проведении учебных занятий по дисциплинам (модулям) включает в себя:

– занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

– иную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми Институтом к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую организацией самостоятельно.

Контактная и дистанционная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Объем работы определяется реализуемой образовательной программой.

* 1. Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся численностью, как правило, не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениямподготовки.

При проведении практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы.

Для проведения практических занятий по физической культуре (физической подготовке) формируются учебные группы численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки объединяются в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

* 1. При проведении учебных занятий Институт обеспечивает (учебные программы предусматривают) развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностейработодателей).
  2. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестациюобучающихся.
  3. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).
  4. Формы промежуточной аттестации, ее периодичность, система оценивания обучающихся и порядок проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности и прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам, устанавливаются нормативным актом Института («Положение о проведении текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и о курсовых экзаменах и зачетах института»)

Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Система оценивания в вузе основывается на системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», оценок «зачтено», «не зачтено».

7.23. Обучающийся имеет право на зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) (далее – зачет результатов обучения). Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных Институтом, посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенных образовательной программой, с результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и (или) практике, определенными образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

а) документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документов об обучении, в том числе академических справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

7.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок, установленный Институтом.

Институт устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее – первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее – вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной Институтом.

* 1. Повторная промежуточная аттестация по дисциплине, практике проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Институт может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае Институт устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий.

7.26. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и оквалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования уровня и квалификации по специальности или направлению подготовки, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

* высшее образование – специалитет (подтверждается дипломом специалиста).
  1. Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института, выдается справка об обучении или о периоде обучения по форме, установленной приказомректора.

7.28.Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников».

* 1. Обучающимся по образовательным программам после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.
  2. Документ об образовании, предоставленный при поступлении в Институт, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в Институте, выбывшему до окончания обучения из Института, а также обучающемуся по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная Институтом копия документа об образовании.

**8. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для лиц с инвалидностью определяются в том числе в соответствии с индивидуальной программой их реабилитации (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья -- на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанной категории обучающихся.

* 1. Обучение по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Институте с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья такихобучающихся. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися (инклюзивно).
  2. В Институте создаются специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностямиздоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтобеспечивает:

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению (приналичиитакихобучающихся):

* + - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" дляслабовидящих;

--размещение для обучающихся со слепотой или слабовидящих в доступных местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупнымрельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

* присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимуюпомощь;
* обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
* обеспечение доступа обучающегося со слепотой и использующего собаку- поводыря, к зданию вуза;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (при наличии таких обучающихся):

* дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеровпомещения));
* обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведенияинформации;

для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно- двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать беспрепятственный доступ обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Института, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек- барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

* 1. При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

**9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение**

9.1 Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом вуза по представлению ректора вуза, проректоров, Председателя Комиссии по аттестации и учебному плану, членов Ученого совета.