

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИТЕРАТУРНЫЙ ИНСТИТУТ ИМЕНИ А.М. ГОРЬКОГО»**

ПРИНЯТ

на заседании Ученого совета
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Литературный
институт имени А.М. Горького»
Протокол от 26.02.2026 № 2

УТВЕРЖДЕН

приказом ректора федерального
государственного бюджетного
образовательного учреждения
высшего образования «Литературный
институт имени А.М. Горького»
от 26.02.2026 № 36-од

**РЕГЛАМЕНТ
деятельности Попечительского совета
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Литературный институт имени А.М. Горького»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок работы Попечительского совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Литературный институт имени А.М. Горького» (далее – «Институт»).

1.2. Регламент деятельности Попечительского совета разработан в соответствии с Положением о Попечительском совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Литературный институт имени А.М. Горького».

1.3. Регламент деятельности Попечительского совета утверждается Ученым советом Института.

2. Порядок работы Попечительского совета

2.1. Заседания Попечительского совета:

2.1.1 Заседания Попечительского совета проводятся не реже 1 раза в год.

2.1.2. Внеочередные заседания могут созываться по инициативе любого Члена Попечительского совета.

2.1.3. Форма проведения заседания: Очная, заочная, дистанционная.

2.1.4. При очной форме заседания местом проведения заседаний является: 123104 Москва, Тверской бульвар, 25, стр. 1.

2.2. Подготовка к заседаниям:

2.2.1 Ответственный секретарь заседания формирует проект повестки дня очередного заседания Попечительского совета.

2.2.2. Материалы рассылаются Членам Попечительского совета не менее чем за 5 дней до заседания.

3. Права и обязанности Членов Попечительского совета

3.1. Члены Попечительского совета вправе:

3.1.1. Участвовать в обсуждении всех вопросов деятельности Попечительского совета.

3.1.2. Вносить предложения в повестку дня.

3.1.3. Знакомиться с документацией Института в пределах компетенции Попечительского совета.

3.2. Члены Попечительского совета обязаны:

3.2.1. Участвовать в заседаниях Попечительского совета.

3.2.2. Выполнять поручения в соответствии с решениями Попечительского совета.

3.2.3. Соблюдать конфиденциальность полученной информации.

4. Делопроизводство

4.1. Решения Попечительского совета оформляются протоколом дня.

4.2. Протокол подписывается Председателем Попечительского совета или лицом, исполняющим его функции и секретарем заседания.

4.3. Протокол Попечительского совета должен содержать дату и место проведения заседания, список присутствующих Членов Попечительского совета, повестку заседания, решения, принятые по повестке, подписи.

4.4. Протокол оформляется не более 5 дней с даты проведения заседания.

4.5. Копия протокола направляется всем Членам Попечительского совета в течение 3 (трех) дней с даты его оформления.

4.6. Документация Попечительского совета хранится в архиве Института.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Регламент вступает в силу с даты его утверждения Ученым советом Института.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящий Регламент осуществляется в соответствии с решениями Ученого совета Института.